

KONKURRANSEGRUNNLAG

FOR ANSKAFFELSE AV

Avtale om pensjonsordning for Entur sine ansatte

Konkurranse med forhandling etter forsyningsforskriften del I og II
Anskaffelsesnummer: 20260013

Innhold

1	Generell informasjon om konkurransen	3
2	Konkurransegrunnlagets dokumenter	3
3	Om anskaffelsen	4
4	Særlige kontraktsvilkår	5
5	Regler for gjennomføring av konkurransen	5
6	Det Europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	8
7	Kvalifikasjonskrav	8
8	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	11
9	Evaluerings og avslutning av konkurransen	11

1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Om oppdragsgiver

Entur AS leverer tjenester som gjør det enklere å planlegge en kollektivreise og kjøpe billett i en og samme operasjon. Vi leverer tjenester til kollektivbransjen og andre som ønsker å benytte kollektivdata i sine løsninger. I tillegg har vi sluttbrukerløsningen Nasjonal reiseplanlegger på oppdrag fra staten, med mål om å samle reiseplanlegging og billettsalg for hele kollektiv-Norge ett sted. Vi selger togbilletter for alle strekninger i Norge gjennom betjent salg (stasjonsbetjening, kundesenter, billettautomater) og digitale kanaler som web og app. I tillegg deltar stadig flere fylkeskommunale kollektivaktører i et offentlig-offentlig samarbeid hvor Entur bidrar med sin salgs- og billetteringsplattform.

Entur AS er et statseid aksjeselskap som ble etablert i 2016 med ca. 385 ansatte og en omsetning på i overkant av 950 millioner. Selskapets salgssystem håndterer i dag en billettomsetning på omtrent 5,5 MRD årlig. Entur er finansiert ca. 80 % av avtaler med togoperatører, ca. 18 % av offentlig tilskudd og 2 % fra øvrige aktører. Togoperatører som har avtale med staten (trafikkavtale) er pliktig å inngå avtale med Entur. Disse avtalene består i hovedsak av faste honorarer.

For mer informasjon se <http://www.entur.org/>.

1.2 Oppdragsgivers kontaktperson

Oppdragsgivers kontaktperson for denne anskaffelsen er:

Navn:	Cyrille Nolin
E-post	kristoffer.cyrille.nolin@entur.org

Eventuelle spørsmål skal rettes via oppdragsgivers KGV Mercell TendSign.

Det skal ikke være kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder denne konkurransen enn nevnte kontaktpersonen.

2 Konkurransesgrunnlagets dokumenter

Konkurransedokumentene er gjort tilgjengelig via Mercell TendSign og inneholder krav til ytelser som omfattes av anskaffelsen samt kontraktsvilkår. Konkurransesgrunnlaget omfatter også nødvendig relevant administrativ informasjon for gjennomføring av konkurransen.

Konkurransesgrunnlaget består av følgende deler og dokumenter:

Del	Beskrivelse
Del I	Konkurransbestemmelser (dette dokumentet), med følgende vedlegg: • Vedlegg 1 - Forespørselsskjema • Vedlegg 2 - Tilbudsbrev • Vedlegg 3 - Referanser • Vedlegg 4 - Underleverandører • Vedlegg 5 - Forpliktelseserklæring • Vedlegg 6 - Entur sine etiske retningslinjer • Vedlegg 7 - Kontraktsvilkår grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden • Vedlegg 8 - Databehandleravtale-utkast

	• Vedlegg 9 – Sykefravær/FNO-uttrekk, Entur AS ○ Gis kun ut til leverandører som fyller ut en avtale for håndtering av dokumentets innhold og som er invitert (/kvalifisert) til å inngi tilbud, ref. punkt 8,4.
Del II	Avtale • Del II Leveransekrav, herunder kravspesifikasjon • Del II Bilag 1 Utfylling, redegjørelse Kvalitet • Del II Bilag 2 - Utfylling, redegjørelse Kapitalforvaltning • Del II Bilag 3 – Prisskjema ○ Gis kun ut til leverandører som fyller ut en avtale for håndtering av dokumentets innhold og som er invitert (/kvalifisert) til å inngi tilbud, ref. punkt 8,4.

3 Om anskaffelsen

3.1 Anskaffelsens formål og innhold, samt første avrop

Oppdragsgiver ønsker å inngå avtale med én leverandør om innskuddsbasert pensjonsordning inkludert risikodekninger for alle ansatte hos oppdragsgiver.

Oppdragsgiver har i dag en privat innskuddspensjon i Storebrand livsforsikring AS.

Pensjonsordningen skal være i samsvar med lov om foretakspensjon, herunder også lov om innskuddspensjon og lov om tjenestepensjon. I tillegg skal pensjonsordningen være i samsvar med de rettigheter Enturs ansatte har fremforhandlet, se Bilag 1 i Del I leveransekrav for en nærmere redegjørelse av kravene.

3.2 Kontraktstype og omfang

Avtaleforholdet skal vare i 2 år regnet fra tidspunktet pensjonsordningen er etablert hos leverandøren og gjort operativ for Entur AS, med opsjon for forlengelse i inntil 1+1+1+1 år. Avtalens maksimale varighet er satt til 6 år.

Årlig sparing og forsikringsdekning er anslått til hhv. 21 MNOK og 3 MNOK per år. Avtalens totale potensielle verdi anslås til 155 MNOK eks. mva.

Opsjon for forlengelse av avtalen utløses automatisk for ett år av gangen med mindre den sies opp av oppdragsgiver senest tre måneder før utløpet av inneværende avtaleperiode.

3.3 Deltilbud

Det er ikke anledning til å inngi deltilbud i konkurransen.

3.4 Parallelle tilbud og deltilbud

Det er ikke anledning til å levere parallelle (flere) tilbud i konkurransen. Det er heller ikke adgang til å inngi deltilbud.

3.5 Fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Aktivitet	Tidspunkt
Konkurransen kunngjort i Doffin/TED	Uke 42-43
Søknad om deltakelse i konkurransen/kvalifikasjon	+ 30 dager / 23. nov.
Utvelgelse/reduksjon, og invitasjon til å inngi tilbud	Innen 27. nov.

Frist for å inngi tilbud	Innen 11. des.
Forhandlinger, <u>dersom disse gjennomføres, se punkt 5.4</u>	Innen 15. januar
Frist for å inngi revidert/endelig tilbud, forutsatt forhandlinger	Innen utgangen av januar
Innstilling på valg av leverandører	Innen 15 februar
Avtale inngås	+ 10 dager.

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter frist for å levere tilbud er å anse som tentative. Se særlig punkt 5.2 om Entur sin adgang til ikke å gjennomføre forhandlinger dersom det vurderes som formålstjenlig. Eventuell forlengelse av vedståelsesfristen kan kun skje med tilbyderenes samtykke.

3.6 Klima og miljøhensyn i offentlige anskaffelser

Kravene i forsyningsforskriften § 7-9 gjelder ikke dersom anskaffelsen etter sin art har et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig, hvilket er tilfellet for denne anskaffelsen.

Anskaffelsen gjelder administrasjon av innskuddsbasert tjenstepensjon og tilhørende risikodekninger. Tjenesten innebærer ikke produksjon, transport eller fysisk leveranse av varer, og har ingen vesentlig energi- eller materialbruk knyttet til gjennomføringen. Anskaffelsen har derfor etter sin art et klimaavtrykk og en miljøbelastning som er uvesentlig, jf. forsyningsforskriften § 7-9 femte ledd, og klima- og miljøhensyn er av den grunn ikke vektet som tildelingskriterium i denne konkurransen.

4 Særlige kontraktsvilkår

4.1 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift 8. februar 2008 nr. 12 om lønns og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

4.2 Enturs etiske retningslinjer og menneskerettighetskrav

Kontrakten vil inneholde krav til tiltak mot svart arbeid, sosial dumping og bærekraft, se Vedlegg 6 Enturs Etiske retningslinjer og Vedlegg 7 Kontraktsvilkår grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden.

4.3 Databehandleravtale

Tjenesten må tilfredsstille de til enhver tid gjeldene krav fastsatt i lov og forskrift, tilknyttet lagring og behandling av personopplysninger (GDPR). Det skal inngås databehandleravtale, jf. Vedlegg 8, samt Vedlegg 1 - Kravspesifikasjonen

4.4 Skatteattest

Det leveres skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

4.5 Avtaletype

Avtaleforholdet mellom oppdragsgiver og leverandør vil bli regulert av leverandørens standardavtale. Denne skal speile markedsvilkår og ivareta kunde (oppdragsgiver) og leverandør. Konkurranses grunnlaget med vedlegg skal legges ved avtaleforholdet og ha forrang foran leverandørens standardvilkår ved motstrid.

5 Regler for gjennomføring av konkurransen

5.1 Kunngjøring

Konkurransen er sendt for kunngjøring i DOFFIN-databasen (www.doffin.no) og TED-databasen

(ted.europa.eu) gjennom konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell TendSign

Konkurransedokumentene er tilgjengelig i Mercell TendSign gjennom link på www.doffin.no sammen med kunngjøringen.

Er du ikke bruker hos Mercell TendSign eller har du spørsmål knyttet til hvordan du skal laste opp tilbudet ditt, eller hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Tendsign support:

<https://mercell.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/7>

5.2 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser, og forskrift 12. august 2016 nr. 975 om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) del I og del II, samt de bestemmelsene som følger av dette konkurransegrunnlaget.

Anskaffelsen gjennomføres som konkurranse med forhandling etter forutgående kunngjøring, jf. forsyningsforskriften § 19-7 (1).

Konkurransen innledes med en kvalifiseringsfase. Alle interesserte tilbydere kan sende inn anmodning om å delta i konkurransen. Bare de tilbyderne som oppfyller kvalifikasjonskravene og har blitt invitert til tilbudsfasen vil få anledning til å levere tilbud.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge veiledningene som blir gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklare punkter til kontaktperson.

5.3 Utvelgelse/reduksjon av leverandører som inviteres til å gi tilbud

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å begrense antall leverandører som blir invitert til å gi tilbud. Så lenge det foreligger et tilstrekkelig antall leverandører som oppfyller kvalifikasjonskravene, vil minimum 3 og maksimalt 5 leverandører inviteres til å gi tilbud.

Utvelgelsen av hvilke av de kvalifiserte leverandørene som skal inviteres til å gi tilbud vil skje ut fra hvilke leverandører som anses best kvalifisert i henhold til kvalifikasjonskravet oppstilt i pkt. 7.4.

5.4 Særlig om forhandlinger, og forbehold knyttet til gjennomføring

Anskaffelsen foretas som en konkurranse med forhandling, jf. forsyningsforskriften § 19-7. Oppdragsgiver kan forhandle med leverandørene om alle sider av tilbudet. Oppdragsgiver kan redusere antall tilbud som det forhandles om underveis i forhandlingene, jf. Forsyningsforskriften 19-12.

Reduksjon av antall tilbud vil skje på grunnlag av tildelingskriteriene. En første reduksjon kan skje i forkant av forhandlingene. En reduksjon i antall tilbud kan også forekomme i løpet av senere forhandlingsrunder. Etter forhandlinger og eventuelle oppdaterte tilbud, vil endelig evaluering av tilbudene bli foretatt og kontrakt tildelt.

Entur forbeholder seg retten til å tildele kontrakt uten å gjennomføre forhandlinger. Leverandørene oppfordres dermed til å inngi sitt beste tilbud ved tilbudsfristen.

5.5 Taushetsplikt

Inntil valg av leverandør er gjort kan det nektes innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) § 23.

Etter at valg av leverandør er gjort er tilbud og protokoller som utgangspunkt åpne for innsyn. Det er likevel gjort noen unntak fra innsynsretten i offentliglova. Av disse unntakene er unntaket for innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentliglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13.

5.6 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til 1. april 2027.

5.7 Språk

Alle dokumenter og all dokumentasjon som omhandler denne konkurransen utformes på norsk.

5.8 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell Tendsign–portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.tendsign.no. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

5.9 Spørsmål til konkurransegrunnlaget

Alle spørsmål i vil bli besvart i anonymisert form og gjort tilgjengelig for alle innkjøpsportalen i god tid før frist.

5.10 Rettelse, supplering eller endring av konkurransegrunnlaget

Før tilbudsfristens utløp kan oppdragsgiver foreta rettelser, endringer eller suppleringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, vil umiddelbart bli formidlet til alle leverandører som har blitt invitert til å levere tilbud.

5.11 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver gjennom innkjøpsportalen. Tilleggsopplysninger vil bli gjort kjent for alle tilbydere som er invitert til å inngi tilbud. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgivers via innkjøpsportalen.

6 Det Europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

6.1 Generelt om ESPD

ESPD-skjemaet skal sammen med inngitt dokumentasjon dokumentere oppfyllelse av konkurransens kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier. Skjemaet skal leveres sammen med forespørselen om deltakelse. ESPD-skjemaet finnes i KGV.

6.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- § 20-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver kan avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver kan avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.
- § 20-2 (3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

7 Kvalifikasjonskrav

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må interesserte leverandører fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjema **og levere dokumentasjon** på kvalifikasjonskravene angitt nedenfor.

Dersom leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må de andre foretakene samtidig levere inn egne ESPD-skjema og tilhørende dokumentasjon på oppfyllelse av de aktuelle kvalifikasjonskravene. Se nærmere beskrivelse i pkt. 6.6 under.

7.1 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

7.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	• Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

7.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
------	--------------------

Leverandøren, og eventuelle støttende foretak, skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre tjenestene i hele avtaleperioden	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Kredittvurderingen skal ikke være eldre enn 3 måneder regnet fra innleveringsdato fra tilbudet.
--	--

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

7.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring med <u>to relevante leveranser</u> .	Leverandøren skal gi en beskrivelse av <u>to til fem relevante leveranser fra de siste tre år</u>. Referansene kan omfatte nylig oppstartete leveranser, samt avsluttende leveranser, men sistnevnte kan ikke være eldre enn tre år. Referansene må inneholde opplysninger om leveransens verdi og innhold, tidspunkt for levering, samt navn på den offentlige eller private mottakeren og kontaklinformasjon til deres kontaktperson. Med relevante leveranser menes referanser til leveranser av tilsvarende omfang, art og størrelse i offentlig eller privat sektor. Benytt mal i Vedlegg 3 - Referanser. Entur forbeholder seg retten til å kontakte referanse kunder

7.5 Støtte fra andre foretak

Leverandør kan velge å støtte seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kravene til tilbyders økonomiske og finansielle stilling og til tekniske og faglige kvalifikasjoner. Med «andre foretak» menes underleverandører og lignende.

Leverandøren kan velge å støtte seg på støttende virksomheters kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene til leverandørens økonomiske og finansielle stilling og/eller til tekniske og faglige kvalifikasjoner. Dersom tilbyder støtter seg på andre foretak for å oppfylle ett eller flere bestemte kvalifikasjonskrav, så må tilbyder levere den påkrevde dokumentasjonen dersom dette er opplyst at også gjelder støttende virksomheter. I tillegg må leverandøren (dersom norsk virksomhet) levere attest for skatt og merverdiavgift for den aktuelle virksomheten.

Dersom tilbyder ønsker å benytte støttende virksomhet for å oppfylle ett eller flere av kvalifikasjonskravene, skal en forpliktelseserklæring vedlagt av oppdragsgiver fylles ut for hvert tilknyttet foretak i sammenheng med det aktuelle området støtten gjelder (økonomi og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner). Støttende virksomhet(er) skal også levere egenerklæring (ESPD) gjennom Mercell Tendsign.

7.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold oppgis i det vedlagte Tilbudsbrevet, Del 1 Vedlegg 2 - Tilbudsbrev. Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbydere.

8 Innlevering av forespørsel om deltakelse i konkurransen –

prekvalifisering.

8.1 Innlevering og utforming av forespørsel

Forespørselen skal leveres via Merccell Tendsign innen frist for å levere forespørsel om å bli kvalifisert oppgitt i pkt. 3.

Forespørselen skal bestå av de elementer som er oppført i matrisen under:

Dokumenttrekkefølge:	Kommentarer:
Forespørselsskjema	Utfylt Vedlegg 1. Skal være signert av bemyndiget person.
Utfylt ESPD-skjema	Fylles ut av leverandøren, direkte i KGV løsningen. Skal også fylles ut av eventuelle underleverandører som leverandøren støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskrav.
Dokumentasjon på kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon for oppfyllelse av krav i pkt. 7.2, 7.3 og 7.4 i henhold til dokumentasjonskrav. Dokumentasjon skal også inngis for eventuelle underleverandører som leverandøren støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskrav. Merk at redegjørelsen knyttet til kvalifikasjonskrav «Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner» utgjør grunnlaget for en eventuell utvelgelse, se punkt 8.2.
Eventuelle underleverandører	Ved bruk av eventuelle underleverandører skal Vedlegg 4 fylles ut.
Eventuelle forpliktelseserklæringer	Dersom tilbyder velger å støtte seg på et annet selskaps kapasitet for å oppfylle et kvalifikasjonskrav skal utfylt forpliktelseserklæring, se Vedlegg 5 legges ved, jf. pkt. 7.5.

8.2 Utskilling av overtallig kvalifiserte (utvelgelseskriterier)

Utskilling av overtallig kvalifiserte skjer på bakgrunn av de leverandører som anses som best kvalifisert etter en vurdering av innsendt dokumentasjon knyttet til tekniske og faglige kvalifikasjoner, ref. 7.4. Det er derfor viktig med gode beskrivelser som gjør oss i stand til å vurdere kvalifikasjonene.

8.3 Avvisning og begrensning (/utvelgelse) av leverandører

For avvisning av leverandør gjelder bestemmelsene i forsyningsforskriften §§ 20-1 til 20-7 og § 20-10. De rent nasjonale avvisningsreglene kommer til anvendelse i denne konkurransen. De rent nasjonale avvisningsbestemmelsene er:

- Vedtatt et forelegg etter § 20-2 (2)
- Alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet etter § 20-2 (3) bokstav i

For begrensning i antall tilbydere gjelder bestemmelsene i forsyningsforskriften § 12-7. For reduksjon av antallet leverandører som inviteres til å levere tilbud vises det til punkt 5.3.

Dersom en leverandør avvises eller ikke velges ut til deltagelse i konkurransen, vil leverandøren motta en meddelelse med en kort begrunnelse for dette.

8.4 Invitasjon til å levere tilbud

Det er kun inviterte leverandører som skal levere tilbud. Tilbud fra andre leverandører enn de som har blitt invitert til å delta i konkurransen vil bli forkastet.

Resten av dokumentet er kun relevant for de leverandører som er invitert til å levere tilbud.

9 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

9.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Tendsign-portalen, tendsign.no, innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Tendsign etter tilbudsfristens utløp.)

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

9.2 Tilbudets utforming ved levering

9.2.1 Generelt

Tilbudet skal være et uttømmende grunnlag for evaluering basert på tildelingskriteriene.

Tilbyderen er selv ansvarlig for at alle tildelingskriterier og andre krav i konkurransen besvares og dokumenteres. Dersom leverandøren finner feil i konkurransegrunnlaget, eller har innvendinger mot konkurransegrunnlaget/kunngjøringen, skal dette fremsettes til oppdragsgiver så fort som mulig før tilbudsfristen. Tilbudet leveres på norsk.

9.2.2 Innhold og struktur

Tilbudet består av de elementer som er oppført i matrisen under:

Dokumentrekkefølge:	Innhold og filnavn
Tilbudsbrev	Utfylt Vedlegg 2 - Tilbudsbrev. Skal være signert av bemyndiget person. Skal inneholde angivelse av avvik, avvik fra minimumskrav og taushetsbelagte opplysninger.
Leveransekrav	Utfylt Del II Leveransekrav, vedr. bekreftelse på oppfyllelse av minimumskrav inntatt i punkt 1.3.1 til 1.3.3., ved angi JA eller Nei.
Tilbudt pris	Utfylt priser, ref. Del II Bilag 3 - Prisskjema
Redegjørelse "kvalitet"	Utfylt Del II Bilag 1 Utfylling, redegjørelse Kvalitet
Redegjørelse "Kapitalforvaltning"	Utfylt Del II Bilag 2 - Utfylling, redegjørelse Kapitalforvaltning
Databehandleravtale	Dersom det er behov for databehandleravtale mellom partene, skal leverandør fylle ut sin del av Vedlegg 8 - Databehandleravtale.
Underleverandør/ forpliktelseserklæring	Dersom tilbyderer ønsker å støtte seg på underleverandører for oppfyllelse av deler av leveransen, se Vedlegg 4 og 5 for hhv. oversikt over underleverandører og forpliktelseserklæring.

I utg. er feltene som skal fylles ut av leverandøren **gulett ut i vedleggene**.

9.3 Avvisning av tilbud

For avvisning av tilbud gjelder bestemmelsene i forsyningsforskriftens §§ 20-8 til 20-10.

10 Evaluering og avslutning av konkurransen

10.1 Tildelingskriterier

Oppdraget tildeles etter hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom angitte tildelingskriterier:

Tildelingskriterium	Dokumentasjon	Vekt:
Pris Tilbudt pris/omkostninger for: - Risikopremier (undervektet 60 %) - Forvaltningskostnader – (undervektet 20 %) - Administrasjonskostnader (undervektet 20 %)	Tilbudte priser skal inngis i Del II Bilag 3 - Prisskjema.	30 %
Kvalitet Evalueringen av kvalitet vil finne sted på bakgrunn av følgende parametere inntatt i «bør-kravene» 2.1.	Besvarelse av evalueringsmomenter dokumenteres i tråd med instruksene i «Bilag 1 Del II Leveransekrav, herunder kravspesifikasjon», og skal inntas i «Del II Bilag 1 Utfylling, redegjørelse Kvalitet»	40 %
Kapitalforvaltning Historisk risikojustert avkastning på tilbudt oppstartsprofil fra perioden 01.01.2020 til 01.01.2025.	Besvarelse av evalueringsmomenter dokumenteres i tråd med instruksene i «Bilag 1 Del II Leveransekrav, herunder kravspesifikasjon» og skal inntas i «Del II Bilag 2 - Utfylling, redegjørelse Kapitalforvaltning»	30 %

10.2 Evaluering

For tildelingskriteriet «Kvalitet» og «Kapitalforvaltning» er det inntatt sidebegrensninger. Det er opp til leverandørene å disponere sidene til rådighet, men redegjørelse utover sidebegrensningene vil ikke inngå i Entur sin evaluering av tilbudene.

10.2.1 Nærmere om tildelingskriteriet «Pris»

Evalueringen vil basere seg på oppgitte priser i Del II Bilag 3 - Prisskjema, hvor summen av inngitte vil utgjøre «totalpris»/«evalueringssum» for evaluering ved bruk av lineær metode. I henhold til nevnte metode vil leverandøren med lavest totalpris få 10 poeng. Det blir ikke gitt minuspoeng for dette kriteriet.

10.2.2 Nærmere om tildelingskriteriet «Kvalitet»

Evalueringen vil basere seg på inngitte redegjørelse. Redegjørelsen som vurderes best vil bli gitt 10 poeng. Øvrige redegjørelser vil få en poengscore etter hvordan disse forholdsvis presterer i forhold til leverandøren scoret til 10 poeng.

10.2.3 Nærmere om tildelingskriteriet «Kapitalforvaltning»

Historisk risikojustert avkastning på tilbudt oppstartsprofil fra perioden 01.01.2020 til 01.01.2025. Høyest avkastning vil få scoren 10 poeng.

10.3 Avlysning av konkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen ved saklig grunn, jf. forsyningsforskriften § 21-4 (1). Som saklig grunn regnes blant annet bortfall av planlagt finansiering, manglende godkjenning fra politisk hold og manglende konkurranse.

10.4 Melding om valg av leverandør(er)

Etter at valg av leverandør er gjort vil alle berørte leverandører informeres skriftlig om dette. Meddelelsen vil inneholde en kort begrunnelse, jfr. forsyningsforskriften § 12-7 (4). Meldingen vil også angi tidspunkt for utløp av karensperioden.

10.5 Klage

Tilbydere kan klage på valg av leverandør.

Dersom oppdragsgiver finner at tildelingsbeslutningen ikke er i samsvar med tildelingskriteriene kan tildelingsbeslutningen annulleres frem til kontrakt er signert.